PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

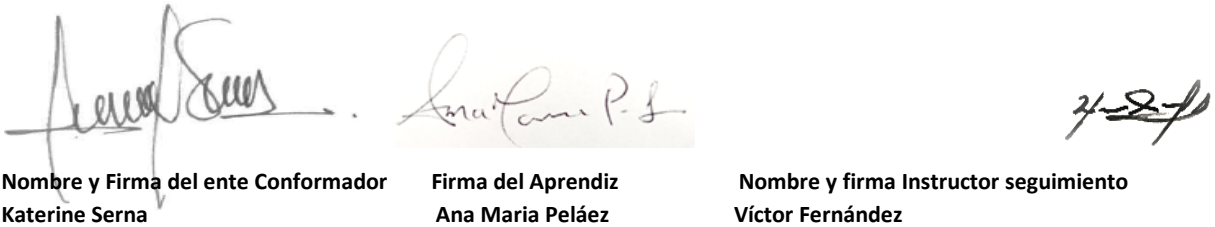
Regional:	Valle		Centro de Formación:	C.G.T.S	
Programa de Formación:	Tecnólogo Gestión del Talento Humano			No. de Ficha:	2503699
Datos del Aprendiz	Nombre:	Ana María Peláez Lora			
	Identificación:	67030663			
	Teléfono:	3152599654			
	E-mail:	ajya.3114@gmail.co			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato aprendizaje			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	OPECOM SAS			
	Nit:	900.800.336-7			
	Dirección:	Calle 36 norte # 6A - 65			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	KATERINE SERNA CARRASCAL			
	Cargo:	Jefe Gestión Humana			
	Teléfono:	3160178307			
	E-mail:	gestionhumana@opecom.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Archivo de historias laborales, Apoyo en las actividades de bienestar	Software CG1 Y SHG	17/04/2024	Empresa
Selección, entrevistas, vinculación, presentación de inducción y la ejecución de la inducción. entrega de dotación y control de la misma, manejo de Cg1 y SGH, afiliaciones (Arl, Eps, caja, etc) modificaciones de formatos internos, etc.			
Creación de la presentación de inducción y formatos como la hoja de vida corporativa.			

OBSERVACIONES: No hay observaciones



Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**
Katerine Serna	**Ana Maria Peláez**	**Víctor Fernández**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA			
TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: X ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 01/04/2024 Finalización: 17/04/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*
no hay observaciones.

Observaciones del Aprendiz:
no hay observaciones.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [**X**] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI __X__ NO_____**
Especificar cuáles: **Se caracterizo por ser una aprendiz siempre dispuesta, diligente y proactiva, efectiva en la ejecución de sus actividades, tanto que la decisión fue continuar con ella en un contrato directo con la compañía,**

Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor Seguimiento**
Katerine Serna	**Ana Maria Peláez**	**Víctor Fernández**

Ciudad y fecha de elaboración Cali, 17/04/2024